



**Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë  
Këshilli për Arsim dhe Aftësim Profesional**

**STANDARDI I PROFESIONIT  
Mësimdhënës i AAP,  
Niveli 7 i KKK**

**Sektori:**

**Kodi: SNKP 2320**

**Data e aprovimit:**

**Ky standard është zhvilluar duke u shfrytëzuar si referencë kryesore Standardi i Profesionit i zhvilluar nga Autoriteti Kombëtar i Kualifikimeve të Estonisë (Kutsekoda), PROFESSIONAL STANDARD Teacher EstQF level 7 dhe i përshtatur me formatin dhe kërkesat e Autoritetit Kombëtar të Kualifikimeve të Kosovës.**

**Ekipi i zhvillimit:**

Koordinator:

Ramë Likaj

Anëtarë:

Avni Gashi – AKK

Shkëlzen Gerxhaliu – AKA

Fisnik Gashi – AKA

Muhamer Ibriqi – AAAPARr

Sadete Suka – Mësimdhënëse AAP

Fazli Sermaxhaj - Mësimdhënës AAP

Enver Osdautaj - Mësimdhënës AAP

**Data e aprovimit ....**

**Valide prej ....**

## Mësimdhënësi i AAP, niveli 7

Standardi profesional është një dokument, që përshkruan kërkesat e punës dhe kompetencës profesionale, dhmth një grup të aftësive, njohurive dhe qëndrimeve të nevojshme për kryerjen e suksesshme të punës.

Fushat e aplikimit të standardit të profesionit janë në:

- 1) Përgatitjen, vlerësimin dhe zhvillimin e kurrikulave dhe programeve të AAP në përputhje me kërkesat e tregut të punës;
- 2) Vlerësimin e kompetencës së individëve, duke përfshirë vetë-vlerësimin dhe konformitetin e vlerësimit me rastin e arritjes së këtij kualifikimi;
- 3) Përshkrimin dhe hyrjen në profesion;
- 4) Planifikimin e karrierës dhe krijimin e bazës për të mësuarit gjatë gjithë jetës;
- 5) Përcaktimin e nevojave për trajnim dhe planifikimin e trajnimeve;
- 6) Përgatitjen e përshkrimit të detyrave të punës dhe rekrutimin e punonjësve;
- 7) Krahasimin e profesioneve dhe kualifikimeve.

## Titulli profesional - Mësimdhënësi i AAP, niveli 7

### Përshkrimi i punës

**Mësimdhënësi i AAP** është **profesionist**, i cili përkrahë procesin e të mësuarit dhe përparimin e nxënësve, mundësitë dhe nevojat, duke i marrë parasysh objektivat e vendosura në Kornizën Kombëtare e Kurrikulës dhe Kornizën Bërthamë të Kurrikulës së AAP dhe ti zhvillojë shkathtësitë e veta profesionale.

Mësimdhënësi i AAP në nivelin e 7 e planifikon procesin e mësimdhënies në mënyrë të pavarur dhe në bashkëpunim me kolegët, jep mësim dhe zhvillon një ambient miqësor dhe përkrahës për nxënësit. Ai/a jo reflekton për aktivitetet e tija me qëllim të zhvillimit të vazhdueshëm profesional. Nëse është e nevojshme konsultohet me këshilltarët e karrierës ose mësimdhënësit mentor për punën dhe aktivitetin e tijë/sajë dhe konsultohet me nxënësit dhe prindërit.

Mësimdhënësi i AAP në nivelin e 7 të KKK, merr pjesë në zhvillimin dhe aktivitetet kreative të një IAAP, si pjesë e stafit, bashkëpunon me kolegët, përkrahë specialistët e fushës, prindërit dhe nxënësit.

Ai / ajo analizon nevojat për trajnim, përcakton qëllimet dhe objektivat dhe përgatitjen e kurrikulave; mbikëqyrë ekipe dhe kërkon zgjidhje për problemet të cilat janë bërë të dukshme në rrjedhën e punës.

### **Detyrat të punës**

1. Përgatitja e procesit mësimor për AAP (aktiviteteve të mësimdhënies dhe mësimnxënies)
2. Zhvillimi i ambientit mësimor
3. Përkrahja e mësimit dhe zhvillimit
4. Reflektimi dhe vet-zhvillimi profesional
5. Konsultimi/Këshillimi
6. Aktivitetet kreative, zhvilluese dhe hulumtuese

### **Mjedisi i punës dhe aspekte të veçanta të punës**

Orari i punës dhe pushimi i mësimdhënësve të AAP është i rregulluar me kontratën e punës. Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me anë të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi. Puna si mësimdhënës i AAP është e ndryshme dhe sfiduese, kërkon shkathtësi të mira komunikuese dhe menaxhim të mirë të stresit. Për profesionin e mësimdhënësit të AAP janë të rëndësishme shkathtësitë për ruajtur shëndetin mendor dhe fizik, përfshirë edhe zërin.

### **Mjetet**

Veglat kryesore të mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorëve të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës profesionale apo profesionit.

### **Karakteristikat personale të nevojshme për këtë punë: aftësitë dhe tiparet e personalitetit**

Tipare të rëndësishme të mësimdhënësit të AAP janë vet-menaxhimi, bashkëpunimi, iniciativa, përgjegjësia, vetëbesimi, kreativiteti, toleranca, empatia dhe integriteti dhe qëndrimi pozitiv.

### **Përgatitja profesionale**

Përgatitja profesionale e mësimdhënësit të AAP është e rregulluar me Ligjin e Arsimit Parauniversitar dhe Ligjin e AAP, dhe legjisllacionin sekondar.

### **Arsimi profesional**

**Mësimdhënës i AAP** në nivelin e 7, në shumicën e rasteve është mësimdhënësi i cili ka një diplomë në nivel masteri ose një shkallë që është ekuivalente me të. Përgatitja profesionale e tij/ sajë mund të arrihet në studimet pasuniversitare dhe /ose me ndonjë gradë profesionale për mësimdhënës pas kryerjes së studimeve themelore të gradës bachelor nga niveli i 6 i KKK.

## **Titulli i mundshëm zyrtar**

Mësimdhënës i AAP.

## **Supozimet për mësimdhënësit e AAP niveli 7 i KKK**

Të diplomuarit me së paku gradën bachelor në fusha të ndryshme profesionale, mund të shtojnë ose ndryshojnë kualifikimin e tyre për mësimdhënës të AAP në nivelin 7 të KKK. Ky kualifikim është gjithashtu i përshtatshëm për të diplomuarit në fushat teknike dhe profesione tjera dhe që dëshirojnë ti rrisin mundësitë për tu punësuar në cilësinë e mësimdhënësit në IAAP. Gjithashtu, studimet në këtë nivel mund ti ndjekin edhe mësimdhënësit që janë të punësuar në IAAP dhe dëshirojnë ti freskojnë, njohuritë, shkathtësitë dhe kompetencat, qoftë edhe në module të veçanta.

Kushtet e përgjithshëm për këtë nivel janë studimet bachelor të përfunduara në ndonjërin nga fushet profesionale, ndërsa studimet për mësimdhënësit e AAP niveli 7 i KKK janë të organizuara në formë modulare ku secili modul i ka të paktën nga 30 orë mësimore dhe nëse organizohen në bllok procesi zgjatë nga 4-5 ditë me nga 6-8 orë. Për këtë nivel janë të parapara edhe module të studimeve të përgjithshme e cila ndryshon varësisht nga fusha profesionale, ndërsa pjesa tjetër janë lëndë të teorisë dhe praktikës profesionale.

Përparësi e studimeve të organizuara në formë modulare është sepse mësimdhënësit e AAP do të pajisen me dëshmi ose certifikatë për secilin modul të kaluar me sukses edhe për rastet nëse nuk arrijnë që ti përfundojnë në tërësi studimet master. Këto certifikata do tu shërbejnë mësimdhënësve që të tregojnë se kanë arritur kualifikime të larta në lëmi të veçanta profesionale dhe do të mund të punësohen nga IAAP.

Studimet e organizuara në formë modulare mund të jenë 1 deri 4 semestra ose prej 30 deri 120ECTS, në vartësi nga kualifikimi paraprak të studentëve apo nevoja për të përmbushur nivelin minimal të ECTS të kërkuar sipas kornizës ligjore në fuqi për mësimdhënës të IAAP. Punimi i diplomës do të ketë 30 kredi, ndërsa studenti duhet ta përfundoj si projekt final në kompani. Nëse nuk ka vend në kompani atëherë punimi i masterit mund të punohet si projekt përfundimtar nga studenti ose ekipi i studentëve (1 deri 4 vetë në ekip), në laboratorët e universitetit ose të IAAP. Përparësi është që punimi i temës së masterit të bëhet në kompani, sepse i jepet mundësia të palëve të kenë raporte bashkëpunimi në të ardhmen. Kreditë do të kalkuloohen si për pjesën teorike dhe pune praktike (puna laboratorike). Gjithashtu sipas këtij standardi të profesionit në përbërje të kualifikimit për mësimdhënës në nivelin e 7 të KKK mund ti shtohet edhe Moduli “Kapituj të zgjedhur”, që mund të freskohet dhe ndryshohet për secilin semestër sipas kërkesave të IAAP, MASHT apo tregut të punës, kjo nënkupton që disa prej lëndëve mund të largohen apo shtohen. Mënyra më efektive për transferimin e të arriturave dhe “know how”, është që për ndonjërin nga modulet apo modulin “kapituj të zgjedhur”, është

që të punësohen mësimdhënës apo ekspert të kualifikuar nga kompanitë në cilësinë e ligjëruesve.

Fakulteti ose fakultetet që ofrojnë kualifikimin në nivelin 7 të KKK, për fushat teknike supozohet që i kanë të pajisura labororet për fushat kryesore si: Fizikës, Mekanikës, Inxhinierinë Elektrike, por edhe pajisje të rëndësishme me njësitë për trajnime për teorinë profesionale si; studimeve kompjuterike, sensorikë, teknologjinë e aktuatorëve, sisteme mekatronike, automatizim, teknologji e ngasjes, elektronikë etj.

Për mësimin e teorisë profesionale, kandidatët për kualifikim 7 të KKK duhet ta realizojnë përmes materialeve mësimore, udhëzuesve, skemave dhe formave tjera nga mësimdhënës të përgatitur, përfshirë edhe platformat e-learning.

Pajisjet e përdorura për pjesën praktike për të përgatitur mësimdhënësit e AAP për nivelin 7 të KKK, duhet ti përmbushin kërkesat e industrisë. Prandaj, sidomos studentëve në semestrin e fundit u kërkohet që të jenë në gjendje të punojnë me pajisje të cilat më vonë do ti përdorin gjatë punës së tyre me kandidatë në IAAP, e sidomos ajo çka është me rëndësi që në mënyrë të pavarura të operojnë me pajisje.

**Kërkesat për Fakultetin ose njësitë akademike që ofrojnë nivelin e 7 të kualifikimit për mësimdhënës të AAP kanë të bëjnë me plotësimin e disa kushteve materiale;**

- Kualifikimi i zhvilluar në formë modulare, bazuar në standardin e profesionit,
- Pajisjet e duhura dhe atyre eksperimentale sipas fushës së caktuar,
- Materialet mësimore (libra, dispensa, udhëzues, platforma të e-learning etj),
- Zgjidhje “Train dhe trainers”.

**Nëse bëhet fjalë për kualifikim të nivelit 7 të KKK në fushat teknike atëherë, varësisht nga specializmi janë të nevojshëm labororet në vijim:**

- Metalpërpunues dhe bazave të elektroteknikës,
- Elektronikës,
- Automatizim industrial (me PLC) dhe teknologji e mirëmbajtjes,
- E-learning (multimedial),
- CNC teknologji,
- CIM/FMS (Computer Integrated Manufacturing dhe Flexible Manufacturing Systems).

Pajisjet duhet të jenë të orientuara kah praktika dhe në to duhet të mund të bëhen shumë eksperimente që janë shumë afër me aplikacionet industriale dhe kërkesave eventuale të ndërmarrjeve. Natyrisht se kërkesat e sigurisë duhet të trajtohen në rendin e parë.

Numri i eksperimenteve varet nga numri i nxënësve. Supozohet se numri i studentëve është 32 për grup, ndërsa në një grup duhet të marrin pjesë maksimalisht 4 studentë.

**Kushtet hyrëse;** Fakultetin në fushën përkatëse ose të afërt në nivelin bachelor me të paktën 180ECTS për studimet dy vjeçare ose 240 kredi për studimet 1 vjeçare. Provimi pranues duhet të organizohet për lëndët bazike psh. në fushat teknike: Matematikë, një lëndë profesionale dhe test logjik, në gjuhën Angleze ose Gjermane. Mësimdhënësit me përvojë pune mbi 3 vjeçare në IAAP dhe fond të trajnimeve profesionale por edhe didaktikë profesionale dhe metodologji të mësimdhënies, duhet të intervistohen dhe tu njihet një pjesë e kualifikimit në vartësi të kredive të akumuluar.

### **Struktura e profesionit të mësimdhënësit të AAP, niveli 7 i KKK**

Profesioni i mësimdhënësit të AAP, niveli 7 përfshinë kompetencat e 7 funksioneve të përmendura më lartë. Verifikimi i të gjitha kompetencave është i domosdoshëm me rastin e ushtrimit të këtij profesioni.

### **Kompetencat përgjithshme të mësimdhënësit të AAP në nivelin 7 të KKK**

Mësimdhënësi i AAP-së në nivelin 7 të KKK duhet të:

1. Drejtoj/udhëheqë procesin mësimor për modulin dhe fushat, ka njohuri për përditësimet në modulin ose fushën, bazat e hulumtimit dhe praktikat më të mira si dhe kërkesat që kanë të bëjnë nga korniza e kurrikulës;
2. Përdor gjuhën e duhur të mësimdhënies me gojë dhe në të shkruar dhe shprehet në mënyrë të qartë; e njeh gjuhën në të cilën zhvillohet mësimi në nivel të shkëlqyeshëm dhe një gjuhë të huaj të paktën në nivel të komunikimit;
3. Vëren, vëzhgon dhe ja pranon të arriturat dhe frymëzon nxënësit, prindërit dhe kolegët, vlerëson edhe përparimet e vogla;
4. Tregon respekt dhe kujdes në komunikim; vendos prioritetet për njerëzit, punon në mënyrë efektive secilin nxënës dhe në grup; pranon dallimet e njerëzve dhe i merr ato parasysh në bashkëpunim, vlerëson bashkëpunimin si vlerë të shtuar;
5. Krijon një mjedis pozitiv të komunikimit dhe sillet në përputhje me praktikat e mira të komunikimit; komunikon me sukses me njerëz nga nivele të ndryshme dhe grupe të synuara, krijon rrjetet e komunikimit të nevojshme për bashkëpunim; zhvillon aftësitë e komunikimit të nxënësve; analizon dhe zhvillon aftësitë e komunikimit, jep kritika konstruktive dhe është i hapur për të;
6. Niset nga etika profesionale e një mësimdhënësi në punën e tij / saj; mbështet njohjen më të gjerë dhe vlerat e etikës profesionale dhe profesionin e një mësimdhënësi në

- shoqëri përmes aktiviteteve të veta; zhvillon dhe ndjek vlerat dhe standardet e shoqërisë në mjedise të ndryshme; zhvillon vlerat e nxënësit me shembullin e vet;
7. Vepron si një qytetar i ndërgjegjshëm dhe të përgjegjshëm, mbështetë zhvillimin demokratik të shoqërisë;
  8. Identifikon anët e tij / saj të forta dhe të dobëta dhe i merr ato parasysh në punën e tij / saj; punon sipas aftësive të veta;
  9. Përdor gjuhën dhe metodat matematikore në detyrat e tij / saj të punës (p.sh. për analizën dhe interpretimin e të dhënave, arritjen e përfundimeve, gjeneralizime);
  10. Orientohet në arritjen e rezultateve dhe objektivave e punës personale; kërkon mundësitë për vetë-zhvillim dhe avancim në karrierë; ofron dhe realizon ide të reja duke marrë parasysh njohuritë e modulit apo fushës, bazat kërkimore dhe praktikat më të mira; vëren problemet dhe mundësitë; reagon me fleksibilitet ndaj ndryshimeve dhe supozon rreziqet e arsyeshme;
  11. Përdor vegla të përshtatshme të TIK, zhvillon mjedis të përshtatshëm të mësimit dhe kryerjen e aktiviteteve mësimore; përdor mjedise dhe metoda të përshtatshme për mësimdhënie dhe e-mësim; përdorë mjete bashkëkohore të komunikimit me TIK;
  12. Vlerëson dhe zhvillon kompetencat veta të teknologjisë për ta përdorë në procesin mësimor.
  13. Interpreton legjislacionin që ka të bëjë me fushën e arsimit;
  14. Përshkruan principet në të cilat është ndërtuar shoqëria Kosovare;
  15. Përshkruan mënyrën institucionale në të cilën është ndërtuar sistemi i AAP,

### Profesioni: Mësimdhënësi i AAP

	<b>Funksioni</b>	<b>Përshkrimi i funksionit</b>
1.	Përgatitja e procesit të mësuarit për AAP (aktiviteteve të mësimdhënies dhe mësimnxënies)	<p><b>Aktivitetet kyçe:</b></p> <p>Ky funksion ka të bëjë me:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Përcaktimin e zhvillimit dhe nevojave mësimore të nxënësve,</li> <li>2. Hartimi i planeve të punës së mësimdhënësit,</li> <li>3. Gjithpërfshirja,</li> <li>4. Përzgjedhja e materialeve mësimore.</li> </ol>
2.	Zhvillimi i ambientit mësimor	<p><b>Aktivitetet kyçe:</b></p> <p>Ky funksion ka të bëjë me:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zhvillimi i ambientit fizik mësimor,</li> <li>2. Zhvillimin e një ambientit intelektual mësimor,</li> <li>3. Zhvillimin e një kulture organizative.</li> </ol>
3.	Përkrahja e mësimit dhe zhvillimit	<p><b>Aktivitetet kyçe:</b></p> <p>Ky funksion ka të bëjë me:</p>



		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mësimdhënien,</li> <li>2. Menaxhimi i procesit mësimor dhe klasës,</li> <li>3. Përkrahja e zhvillimit profesional të nxënësit,</li> <li>4. Dhënia e informatës kthyesë dhe vlerësimi që përkrahë mësimin dhe zhvillimin e nxënësit,</li> <li>5. Gjithpërfshirja.</li> </ol>
4.	Reflektimi dhe vet-zhvillimi profesional	<p><b>Aktivitetet kyçe:</b></p> <p>Ky funksion ka të bëjë me:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza e punës vetjake dhe vetëvlerësimi,</li> <li>2. Huluntimi i mësimdhënies dhe mësimnxënies dhe transmetimi i njohurive dhe shkathtësive teorike dhe praktike profesionale,</li> <li>3. Përkujdesja për mirëqenien dhe shëndetin fizik, intelektual dhe emocional.</li> </ol>
5.	Konsultimi/Këshillimi	<p><b>Aktivitetet kyçe:</b></p> <p>Ky funksion ka të bëjë me:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsultime me nxënësit,</li> <li>2. Konsultime me prindërit,</li> <li>3. Konsultime me biznese.</li> </ol>
6.	Aktivitetet kreative, zhvilluese dhe hulumtuese	<p><b>Aktivitetet kyçe:</b></p> <p>Ky funksion ka të bëjë me:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zhvillimi dhe planifikimi i procesit mësimor sipas fushës profesionale,</li> <li>2. Hartimi dhe përshtatja e materialeve mësimore për nxënës.</li> </ol>

**Funksioni 1: Përgatitja e procesit të mësuarit për AAP (aktiviteteve te mësimdhënies dhe mësimnxënies)**

Ky funksion ka të bëjë me përgatitjen e procesit të mësuarit (aktiviteteve te mësimdhënies dhe mësimnxënies) baza e zhvillimit psikofizik, social e moral të nxënësve.

Aktivitetet kyçe	Kriteret e performancës	Njohuritë e nevojshme për të kryer funksionin	Shkathtësitë	Shkathtësitë kyçe dhe shkathtësitë e shoqëruara me funksionet kyçe
1) Përcaktimin e zhvillimit dhe nevojave mësimore te nxënësve,	1.Përcaktoj nivelin qe ka te beje me fushën profesionale, nivelin e aftësive mësimore dhe motivimin për mësim te një grupi apo edhe te një nxënësi dhe e merr atë në konsideratë me rastin e përcaktimit të objektivave për fushën pedagogjike të përgjithshme dhe arsimore, duke u bazuar në programin mësimor; 2.Identifikon nevojat e veçanta arsimore dhe kërkon përkrahjen e specialistit për ndryshimin e kushteve të mjedisit të nxënësit, nëse është e nevojshme; 3.Përgatit intervistën zhvillimore;	1.Përshkrimi i nivelit qe ka te beje me fushën profesionale, nivelin e aftësive mësimore dhe motivimin për mësim te një grupi apo edhe te një nxënësi, dhe e merr atë në konsideratë mbi vendosjen e objektivave për fushën pedagogjike të përgjithshme dhe arsimore, duke u bazuar në programin mësimor; 2. Identifikimi i nevojave te veçanta arsimore dhe kontakton një specialist mbështetës për ndryshimin e kushteve të mjedisit të nxënësit, nëse është e nevojshme; 3.Përshkruan mënyrën e përgatitjes se intervistës zhvillimore;	- Përcaktimi i nivelit qe ka te beje me fushën profesionale, nivelin e aftësive mësimore dhe motivimin për mësim te një grupi apo edhe te një nxënësi, dhe e merr atë në konsideratë mbi vendosjen e objektivave për fushën pedagogjike të përgjithshme dhe arsimore, duke u bazuar në programin mësimor; - Përcaktimi i nevojave te veçanta arsimore dhe kontakton një specialist mbështetës për ndryshimin e kushteve të mjedisit të nxënësit, nëse është e nevojshme; - Përgatit intervistën zhvillimore;	Shkathtësitë kyçe te mësimdhënësit te AAP janë: - vet-menaxhimi, - bashkëpunimi, - iniciativa, - përgjegjësia, - vetëbesimi, - kreativiteti, - toleranca, - eupatia dhe integriteti dhe - qëndrimi pozitiv.

<p>2) Hartimi i planeve te punës se mësimdhënësit,</p>	<p>1. Hartoj planin e punës së mësimdhënësit, duke marrë parasysh kurrikulën dhe planifikon integrimin ndërdisiplinore në bashkëpunim me kolegët;  2.Hartoj planin e njësisë mësimore në bazë të planit të punës;  3.Përzgjedhja e metodave të përshtatshme të mësimdhënies dhe të mësimnxënies dhe mënyrës se vlerësimit, duke u mbështetur në objektiva dhe planifikon kohën e aktiviteteve;  4.Hartoj programin mësimor individual, planin për përkrahje, planin e zhvillimit në bashkëpunim me specialistë të tjerë, nëse është e nevojshme;  5.planifikoj procesin e mbështetjes për një nxënës me nevoja të veçanta;  6.përdor literaturë për planifikim te punës;</p>	<p>1. Përshkruan mënyrën e hartimit te planit te punës së mësimdhënësit, duke marrë parasysh kurrikulën dhe planifikon integrimin ndërdisiplinore në bashkëpunim me kolegët;  2.Përshkrimi i mënyrës se hartimit te planit te njësisë mësimore në bazë të planit të punës;  3.Shpjegimi i metodave të përshtatshme mësimdhënies dhe të mësimnxënies dhe mënyrës se vlerësimit, duke u mbështetur në objektiva dhe planifikon kohën e aktiviteteve;  4.Shpjegimi i mënyrës se hartimit te programin mësimor individual, planin për përkrahje, planin e zhvillimit në bashkëpunim me specialistë të tjerë, nëse është e nevojshme;  5.Shpjegimi i mënyrës se planifikimit te procesit për mbështetjen e nxënësve me nevoja të veçanta;  6.tregon burimet e literaturës për planifikim te punës;</p>	<p>1.Hartimi i planit te punës së mësimdhënësit, duke marrë parasysh kurrikulën dhe planifikon integrimin ndërdisiplinore në bashkëpunim me kolegët;  2.Hartimi i planit te njësisë mësimore në bazë të planit të punës;  3.Përzgjedhja e metodave të përshtatshme mësimdhënies dhe të mësimnxënies dhe mënyrës se vlerësimit, duke u mbështetur në objektiva dhe planifikon kohën e aktiviteteve;  4. Hartimi i programit mësimor individual, planin për përkrahje, planin e zhvillimit në bashkëpunim me specialistë të tjerë, nëse është e nevojshme;  5.planifikimi i procesit ne mbështetje te nxënësve me nevoja të veçanta;  6.përdorimi literaturë për planifikim te punës;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
<p>3) Gjithpërfshirja,</p>	<p>1.Përfshin nxënësit, prindërit, kolegët dhe</p>	<p>1.Shpjegon mënyrën e përfshirjes se</p>	<p>1.Përfshirja e nxënësit, prindërit,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> </ul>

	<p>specialistë ne mbështetje në planifikimin e aktiviteteve mësimore;</p> <p>2. Informon palët mbi rezultatet e mësimit, përmbajtjen, organizimin e mësimit, mënyrat e vlerësimit duke përdorur kanale efikase të ndryshme informative (p.sh. mbledhje, e-komunikimit, intervistë individuale);</p>	<p>nxënësit, prindërit, kolegët dhe specialistë ne mbështetje në planifikimin e aktiviteteve mësimore;</p> <p>2. Tregon mënyrën si informon palët mbi rezultatet e mësimit, përmbajtjen, organizimin e mësimit, mënyrat e vlerësimit duke përdorur kanale efikase të ndryshme informative (p.sh. mbledhje, e-komunikimit, intervistë individuale);</p>	<p>kolegët dhe specialistë ne mbështetje në planifikimin e aktiviteteve mësimore;</p> <p>2. Informimi i palëve mbi rezultatet e mësimit, përmbajtjen, organizimin e mësimit, mënyrat e vlerësimit duke përdorur kanale efikase të ndryshme informative (p.sh. mbledhje, e-komunikimit, intervistë individuale);</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
4) Përzgjedhja e materialeve mësimorë	<p>1. Përzgjedhja e materialeve mësimore të përshtatshme dhe mjeteve të TIK-ut, nisur nga rezultatet e dhe nivelin e grupit të mësuarit, duke marrë edhe llogaria e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore; - Përshtatja e materialeve mbi udhëzimet e të mësuarit;</p> <p>2. Përditëson materialet mësimore dhe mjetet e TIK.</p>	<p>1. Tregon burimet përzgjedhjen e materialeve mësimore të përshtatshme dhe mjeteve të TIK-ut, nisur nga rezultatet e dhe nivelin e grupit të mësuarit, duke marrë edhe llogaria e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore; - Përshtatja e materialeve mbi udhëzimet e të mësuarit;</p> <p>2. Shpjegimi i nevojës për përditësimin materialet mësimore dhe mjetet e TIK.</p>	<p>1. Përzgjedhja e materialeve mësimore të përshtatshme dhe mjeteve të TIK-ut, nisur nga rezultatet e dhe nivelin e grupit të mësuarit, duke marrë edhe llogaria e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore; - Përshtatja e materialeve mbi udhëzimet e të mësuarit;</p> <p>2. Përditësimi i materialeve mësimore dhe mjetet e TIK.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>

**Kushtet e realizimit të funksionit:**  
**Mjetet e punës dhe mjedisi i punës**

Mjetet kryesore e mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorive të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës së profesionit.

Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me ane të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi.

### **Kërkesat e vlerësimit:**

Metoda e kombinuar që përmban verifikimin e njohurive teorike si dhe shkathtësive praktike.

Në varësi të vendit ku trajnimi ndodh, dhe / ose mbi njësinë e veçanta të IAAP të kontraktuar, ofruesit të trajnimit mund të kërkojnë të paraqesin dokumente të ndryshme. Për shembull, dokumente që vërtetojnë kompetencat profesionale, etj.

### **Metodat e vlerësimit:**

vet-analiza, portfolio, intervista dhe hulumtimi.

### **Funksioni 2: Zhvillimi i mjedisit mësimor**

Ky funksion ka të bëjë me zhvillimin e ambientit fizik dhe intelektual mësimor dhe ambientin e një kulture organizative të mësimdhënësit të AAP.

<b>Aktivitetet kyçe</b>	<b>Kriteret e Përformancës</b>	<b>Njohuritë e nevojshme për të kryer funksionin</b>	<b>Shkathtësitë</b>	<b>Shkathtësitë kyçe dhe shkathtësitë e shoqëruara me funksionet kyçe</b>
1. Zhvillimi i mjedisit fizik mësimor,	<p>1. Përdorë mjedisin fizik ekzistues për procesin mësimor, duke u siguruar për sigurinë, duke bërë përshtatjen e tij, duke u nisur nga nevojat e nxënësve, objektivave mësimore dhe kërkesave të mbrojtjes shëndetësore;</p> <p>2. Merr pjesë në punën grupore për zhvillimin e mjedisit mësimor të IAAP; e din se kë duhet të kontaktoj në rast të problemeve;</p> <p>3. Vepron në mënyrën më të përshtatshme në rast se kërkohet dhënia e ndihmës së parë;</p>	<p>1. Përshkruan mjedisin fizik ekzistues për procesin mësimor, duke u siguruar për sigurinë, duke bërë përshtatjen e tij, duke u nisur nga nevojat e nxënësve, objektivave mësimore dhe kërkesave të mbrojtjes shëndetësore;</p> <p>2. Shpjegimi i mënyrave të dhënies së ndihmës së parë në situata të ndryshme.</p>	<p>1. Përdorimi i mjedisit fizik ekzistues për procesin mësimor, duke u siguruar për sigurinë, duke bërë përshtatjen e tij, duke u nisur nga nevojat e nxënësve, objektivave mësimore dhe kërkesave të mbrojtjes shëndetësore;</p> <p>4. Merrja pjesë në punën grupore për zhvillimin e mjedisit mësimor të IAAP; e din se kë duhet të kontaktoj në rast të problemeve; Vepron në mënyrën më të</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>

			përshtatshme në rast se kërkohet dhënia e ndihmës së parë;	
2. Zhvillimin e një mjedisi intelektual mësimor,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Krijon ambient të sigurt, relaksues, bashkëpunues dhe mirëkuptues, që nxitë zhvillimin dhe kreativitetin, bazuar në nevojat e nxënësve, objektivat mësimore dhe duke respektuar të drejtat e njeriut sipas kushtetutës, të drejtat e fëmijëve por edhe rregullat dhe procedurat e IAAP;</li> <li>2. Zgjidhë problemet e disiplinës, e sipas nevojës me përkrahjen e prindërve, kolegëve apo të specialistëve;</li> <li>3. Përdorë metoda të përshtatshme të komunikimit për situatën;</li> <li>4. Është një dëgjues i mirë;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Shpjegon dukjen e ambientit të sigurt, relaksues, bashkëpunues dhe mirëkuptues, që nxitë zhvillimin dhe kreativitetin, bazuar në nevojat e nxënësve, objektivat mësimore dhe duke respektuar të drejtat e njeriut sipas kushtetutës, të drejtat e fëmijëve por edhe rregullat dhe procedurat e IAAP;</li> <li>2. Shpjegon problemet e disiplinës, e sipas nevojës me duke përfshirë përkrahjen e prindërve, kolegëve apo të specialistëve;</li> <li>3. Shpjegon metodat e përshtatshme të komunikimit për situatën;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Krijon ambient të sigurt, relaksues, bashkëpunues dhe mirëkuptues, që nxitë zhvillimin dhe kreativitetin, bazuar në nevojat e nxënësve, objektivat mësimore dhe duke respektuar të drejtat e njeriut sipas kushtetutës, të drejtat e fëmijëve por edhe rregullat dhe procedurat e IAAP;</li> <li>2. Zgjidhë problemet e disiplinës, e sipas nevojës me përkrahjen e prindërve, kolegëve apo të specialistëve;</li> <li>3. Përdorë metoda të përshtatshme të komunikimit për situatën;</li> <li>4. Është një dëgjues i mirë;</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
3 Zhvillimin e një kulture organizative	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merr pjesë në zhvillimin e parimeve dhe rregullave për funksionimit e IAAP, ndjek rregullat e miratuara;</li> <li>2. Përgatit rregulla për klasën në bashkëpunim me nxënësit dhe i zbaton</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Përshkruan mënyrat e zhvillimit te parimeve dhe rregullave për funksionimin e IAAP, ndjek rregullat e miratuara;</li> <li>2. Shpjegon</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merr pjesë në zhvillimin e parimeve dhe rregullave për funksionimit e IAAP, ndjek rregullat e miratuara;</li> <li>2. Përgatit rregulla për klasën në</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi</li> </ul>

	ato vazhdimisht në punën e përditshme, gjithashtu ju prezanton këto rregulla të prindërve.	metodologjinë e hartimit të rregullave për klasën në bashkëpunim me nxënësit dhe mënyrën e zbatimit të tyre në punën e përditshme.	bashkëpunim me nxënësit dhe i zbaton ato vazhdimisht në punën e përditshme, gjithashtu ju prezanton këto rregulla të prindërve.	pozitiv.
--	--	--	---	----------

### **Kushtet e realizimit të funksionit:**

#### **Mjetet e punës dhe mjedisi i punës:**

Mjetet kryesore e mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorëve të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës së profesionit.

Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me ane të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi.

#### **Kërkesat e vlerësimit:**

Metoda e kombinuar që përmban verifikimin e njohurive teorike si dhe shkathtësive praktike.

Në varësi të vendit ku trajnimi ndodh, dhe / ose mbi njësinë e veçanta të IAAP të kontraktuar, ofruesit të trajnimit mund të kërkojnë të paraqesin dokumente të ndryshme. Për shembull, dokumente që vërtetojnë kompetencat profesionale, etj.

#### **Metodat e vlerësimit:**

vet-analiza, portfolio, intervista dhe hulumtimi.

#### **Funksioni 3: Përkrahja e mësimi dhe zhvillimit**

Ky funksion ka të bëjë me mësimdhënien, menaxhimi e procesit mësimor dhe klasës, përkrahjen e zhvillimit profesional të nxënësit, dhënien e informatës kthyesë dhe vlerësimit që përkrahë mësimin dhe zhvillimin e nxënësit si dhe gjithpërfshirjen.

<b>Aktivitetet kyçe</b>	<b>Kriteret e Përfundancës</b>	<b>Njohuritë e nevojshme për të kryer funksionin</b>	<b>Shkathtësitë</b>	<b>Shkathtësitë kyçe dhe shkathtësitë e shoqëruara me funksionet kyçe</b>
1. Mësimdhënien,	1. Jep mësim duke u nisur nga personaliteti i nxënësit, përcakton objektivat dhe integrimin ndërdisiplinore; 2. Zbaton metoda të	1. Përkrahur objektivat duke bërë integrimin ndërdisiplinore; 2. Përkrahur metodat e ndryshme dhe ndërmerr	1. Jep mësim duke u nisur nga personaliteti i nxënësit, përcakton objektivat dhe integrimin ndërdisiplinore;	- vet-menaxhimi, - bashkëpunimi, - iniciativa, - përgjegjësia, - vetëbesimi, - kreativiteti, - toleranca, - euptia dhe

	<p>ndryshme dhe ndërmerr aktivitetet rutinore gjatë procesit të mësimdhënies (përcakton p.sh. të njohuritë paraprake, informatat për rezultatet e pritura të mësimit dhe aktiviteteve, aktivitetet mësimore për arritjen e objektivave mësimore, mbledhjen e rezultateve të arritura, informatën kthyesë);</p> <p>3. Analizon mësimdhënien dhe përshtatë aktivitetet duke u nisur nga nevojat e nxënësve;</p> <p>4. Harton plane individuale të zhvillimit të nxënësve me ndihmën e specialistëve.</p>	<p>aktivitetet rutinore gjatë procesit të mësimdhënies (përcakton p.sh. të njohuritë paraprake, informatat për rezultatet e pritura të mësimit dhe aktiviteteve, aktivitetet mësimore për arritjen e objektivave mësimore, mbledhjen e rezultateve të arritura, informatën kthyesë);</p> <p>3. Analizon mësimdhënien dhe përshtatë aktivitetet duke u nisur nga nevojat e nxënësve;</p> <p>4. Shpjegon mënyrën e hartimit të plane individuale të zhvillimit të nxënësve me ndihmën e specialistëve.</p>	<p>5. Zbaton metoda të ndryshme dhe ndërmerr aktivitetet rutinore gjatë procesit të mësimdhënies (përcakton p.sh. të njohuritë paraprake, informatat për rezultatet e pritura të mësimit dhe aktiviteteve, aktivitetet mësimore për arritjen e objektivave mësimore, mbledhjen e rezultateve të arritura, informatën kthyesë);</p> <p>6. Analizon mësimdhënien dhe përshtatë aktivitetet duke u nisur nga nevojat e nxënësve;</p> <p>7. Harton plane individuale të zhvillimit të nxënësve me ndihmën e specialistëve.</p>	<p>integriteti dhe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
<p>2. Menaxhimi i procesit mësimor dhe klasës,</p>	<p>1. Mbikëqyr zhvillimin e grupit duke marrë parasysh fazat e zhvillimit të grupit;</p> <p>2. Hulumton natyrën e konflikteve dhe gjënë zgjidhje efikase, sipas nevojës për zgjidhjen e</p>	<p>1. Shpjegon mënyrën e mbikëqyrjes së zhvillimit të grupit duke marrë parasysh fazat e zhvillimit të grupit;</p> <p>2. Shpjegon natyrën e konflikteve dhe</p>	<p>1. Mbikëqyr zhvillimin e grupit duke marrë parasysh fazat e zhvillimit të grupit;</p> <p>2. Hulumton natyrën e konflikteve dhe gjënë zgjidhje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- euptia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>



	konflikteve kërkon përkrahjen e nxënësve, prindërve, kolegëve dhe specialistëve.	gjënë zgjidhje efikase, sipas nevojës për zgjidhjen e konflikteve kërkon përkrahjen e nxënësve, prindërve, kolegëve dhe specialistëve.	efikase, sipas nevojës për zgjidhjen e konflikteve kërkon përkrahjen e nxënësve, prindërve, kolegëve dhe specialistëve.	
3. Përkrahja e zhvillimit profesional të nxënësit,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mbledh të dhëna për zhvillimin dhe motivimin e nxënësve duke përdorur metodat sasiore dhe cilësore, ofron informata kthyese;</li> <li>2. Vëren dallimet dhe nevojat e veçanta të nxënësve (p.sh stilet e të mësuarit, aftësitë, problemet e të mësuarit, veçantitë kulturore) dhe sipas nevojës për përkrahjen e zhvillimit të nxënësve kërkon përkrahjen e nxënësve, prindërve, kolegëve dhe specialistëve;</li> <li>3. Zhvillon shkathtësitë e të mësuarit dhe ato sociale të nxënësve, duke përdorur forma të mësimit në grup ato individuale;</li> <li>4. Motivon nxënësit për të mësuar, duke i dhënë nxënësit detyra sipas përmbajtjes mësimore, të arsyeshme duke krijuar një përvojë të suksessit për çdo nxënës;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Shpjegon mënyrën e mbledhjes së të dhëna për zhvillimin dhe motivimin e nxënësve duke përdorur metodat sasiore dhe cilësore, ofron informata kthyese;</li> <li>2. Tregon dallimet dhe nevojat e veçanta të nxënësve (p.sh stilet e të mësuarit, aftësitë, problemet e të mësuarit, veçantitë kulturore) dhe sipas nevojës për përkrahjen e zhvillimit të nxënësve kërkon përkrahjen e nxënësve, prindërve, kolegëve dhe specialistëve;</li> <li>3. Shpjegon llojet e motiveve të nxënësit për të mësuar, duke i dhënë nxënësit detyra sipas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mbledh të dhëna për zhvillimin dhe motivimin e nxënësve duke përdorur metodat sasiore dhe cilësore, ofron informata kthyese;</li> <li>2. Vëren dallimet dhe nevojat e veçanta të nxënësve (p.sh stilet e të mësuarit, aftësitë, problemet e të mësuarit, veçantitë kulturore) dhe sipas nevojës për përkrahjen e zhvillimit të nxënësve kërkon përkrahjen e nxënësve, prindërve, kolegëve dhe specialistëve;</li> <li>3. Zhvillon shkathtësitë e të mësuarit dhe ato sociale të nxënësve, duke përdorur forma të mësimit në</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>

	5. Inicion bashkëpunimin me kolegët për zhvillimin e nxënësve;	përmbajtjes mësimore, të arsyeshme duke krijuar një përvojë të suksesit për çdo nxënës;	grup ato individuale;	
		4. Inicion bashkëpunimin me kolegët për zhvillimin e nxënësve;	4. Motivon nxënësit për të mësuar, duke i dhënë nxënësit detyra sipas përmbajtjes mësimore, të arsyeshme duke krijuar një përvojë të suksesit për çdo nxënës;	
			5. Inicion bashkëpunimin me kolegët për zhvillimin e nxënësve;	
4. Dhënia e informatës kthyesë dhe vlerësimi që përkrahë mësimin dhe zhvillimin e nxënësit,	<p>1. Zbaton forma të ndryshme për vlerësim dhe dhënien e informatave kthyesë që e mbështesin procesin e mësimdhënies, duke u nisur nga personaliteti i nxënësit por duke respektuar udhëzuesit e vlerësimit;</p> <p>2. Mbështet zhvillimin e nxënësve vetë-menaxhues, i orienton nxënësit drejt përcaktimit të objektivave mësimore dhe vetë-analizës;</p> <p>3. Harton modelet e vlerësimit përkatësisht kriteret dhe vlerëson nxënësit në bazë të tyre;</p> <p>4. Informon nxënësit</p>	<p>1. Tregon forma të ndryshme për vlerësim dhe dhënien e informatave kthyesë që e mbështesin procesin e mësimdhënies, duke u nisur nga personaliteti i nxënësit por duke respektuar udhëzuesit e vlerësimit;</p> <p>2. Shpjegon si mbështet zhvillimin e nxënësve vetë-menaxhues, i orienton nxënësit drejt përcaktimit të objektivave mësimore dhe vetë-analizës;</p> <p>3. Tregon modelet e vlerësimit përkatësisht kriteret dhe</p>	<p>1. Zbaton forma të ndryshme për vlerësim dhe dhënien e informatave kthyesë që e mbështesin procesin e mësimdhënies, duke u nisur nga personaliteti i nxënësit por duke respektuar udhëzuesit e vlerësimit;</p> <p>5. Mbështet zhvillimin e nxënësve vetë-menaxhues, i orienton nxënësit drejt përcaktimit të objektivave mësimore dhe vetë-analizës;</p> <p>6. Harton modelet e vlerësimit përkatësisht kriteret dhe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>

	dhe prindërit e mbi kriteret e vlerësimit.	vlerëson nxënësit në bazë të tyre;	vlerëson nxënësit në bazë të tyre; 7. Informon nxënësit dhe prindërit e mbi kriteret e vlerësimit.	
5.Gjithpërfshirja.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Përfshin nxënësit, prindërit, kolegët dhe specialistët mbështetëse në aktivitetet mësimore, për dhënien e informatave kthyesë dhe vlerësimin;</li> <li>Planifikon dhe zhvillon takime me prindër.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tregon mënyrën si përfshin nxënësit, prindërit, kolegët dhe specialistët mbështetëse në aktivitetet mësimore, për dhënien e informatave kthyesë dhe vlerësimin;</li> <li>Shpjegon si planifikon dhe zhvillon takime me prindër.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Përfshin nxënësit, prindërit, kolegët dhe specialistët mbështetëse në aktivitetet mësimore, për dhënien e informatave kthyesë dhe vlerësimin;</li> <li>Planifikon dhe zhvillon takime me prindër.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>

#### **Kushtet e realizimit të funksionit:**

##### **Mjetet e punës dhe mjedisi i punës**

Mjetet kryesore e mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorive të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës së profesionit.

Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me anë të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi.

##### **Kërkesat e vlerësimit:**

Metoda e kombinuar që përmban verifikimin e njohurive teorike si dhe shkathtësive praktike.

Në varësi të vendit ku trajnimi ndodh, dhe / ose mbi njësinë e veçanta të IAAP të kontraktuar, ofruesit të trajnimit mund të kërkojnë të paraqesin dokumente të ndryshme. Për shembull, dokumente që vërtetojnë kompetencat profesionale, etj.

##### **Metodat e vlerësimit:**

vet-analiza, portfolio, intervista dhe hulumtimi.

##### **Funksioni 4: Reflektimi dhe vet-zhvillimi profesional**

Ky funksion ka të bëjë me analizën e punës vetjake dhe vetëvlerësimin, hulumtimin e mësimdhënies dhe mësimnxënies dhe transmetimin të njohurive dhe shkathtësive teorike dhe praktike profesionale, përkujdesjen për mirëqenien dhe shëndetin fizik, intelektual dhe emocional.

Aktivitetet kyçe	Kriteret e Përfformancës	Njohuritë e nevojshme për të kryer funksionin	Shkathtësitë	Shkathtësitë kyçe dhe shkathtësitë e shoqëruara me funksionet kyçe
1. Analiza e punës vetjake dhe vetëvlerësimi,	<p>1. Reflekton në mësimdhënien e vet dhe kompetencën e tij profesionale, mbledh informatat kthyesë për aktivitetet mësimore dhe rezultatet e nxënësve;</p> <p>2. Planifikon ndryshime në procesin e mësimdhënies dhe në procesin arsimor, përcakton nevojat e veta për trajnime dhe harton planin e zhvillimit të tij, duke marrë parasysh nevojat zhvillimore të shkollës dhe prioritetet arsimore kombëtare;</p> <p>3. Kupton rolin e tij / saj si mësimdhënës dhe analizon vlerat themelore të punës së një mësimdhënësi, i ndan ato me kolegët, nxënësit dhe prindërit për zhvillimin e vlerave të përbashkëta.</p>	<p>1. Reflekton në mësimdhënien e vet dhe kompetencën e tij profesionale, mbledh informatat kthyesë për aktivitetet mësimore dhe rezultatet e nxënësve;</p> <p>2. Kupton rolin e tij / saj si mësimdhënës dhe analizon vlerat themelore të punës së një mësimdhënësi, i ndan ato me kolegët, nxënësit dhe prindërit për zhvillimin e vlerave të përbashkëta.</p>	1. Planifikon ndryshime në procesin e mësimdhënies dhe në procesin arsimor, përcakton nevojat e veta për trajnime dhe harton planin e zhvillimit të tij, duke marrë parasysh nevojat zhvillimore të shkollës dhe prioritetet arsimore kombëtare;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
2. Hulumtimi i mësimdhënies dhe mësimnxënies dhe transmetimi i njohurive dhe shkathtësive teorike dhe praktike profesionale,	<p>1. Analizon procesin mësimor dhe përcakton problemet, përshkruan objektivat e hulumtimit arsimor (përfshinë aktivitetin hulumtues), planet dhe kryen hulumtimin sipas udhëzimeve duke përdorur metoda të përshtatshme dhe duke marrë parasysh etikën kërkimore të fushës;</p> <p>2. Analizon dhe</p>	1. Përshkruan objektivat e hulumtimit arsimor (përfshinë aktivitetin hulumtues), planet dhe mënyrën e kryerjes së hulumtimit sipas udhëzimeve duke përdorur metoda të përshtatshme	<p>1. Analizon procesin mësimor dhe përcakton problemet, duke përdorur metoda të përshtatshme dhe duke marrë parasysh etikën kërkimore të fushës;</p> <p>3. Analizon rezultatet e</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>

	interpreton rezultatet e hulumtimeve të tij, si dhe ato të studiuesve të tjerë dhe i zbaton ato në përmirësimin e mësimdhënies dhe vetë-zhvillimit.	dhe duke marrë parasysh etikën kërkimore të fushës; 2. Interpretton rezultatet e hulumtimeve të tij, si dhe ato të studiuesve të tjerë.	hulumtimeve të tij, si dhe ato të studiuesve të tjerë dhe i zbaton ato në përmirësimin e mësimdhënies dhe vetë-zhvillimit.	
3. Përkujdesja për mirëqenien dhe shëndetin fizik, intelektual dhe emocional.	1. Monitoron, vlerëson dhe çmon shëndetin e tij fizik, intelektual dhe emocional, synon për t'i mbajtur në ekuilibër, duke optimizuar kohën e vet dhe konsumin e energjisë; 2. Në rast të problemeve, kërkon ndihmë nga kolegët, mentori, menaxhmenti i IAAP, përkrahje të specializuar etj; 3. Dallon dhe vlerëson përparimet e kolegëve.	1. Vlerëson dhe çmon shëndetin e tij fizik, intelektual dhe emocional, synon për t'i mbajtur në ekuilibër, duke optimizuar kohën e vet dhe konsumin e energjisë; 2. Vlerëson përparimet e kolegëve.	1. Monitoron, shëndetin e tij fizik, intelektual dhe emocional, synon për t'i mbajtur në ekuilibër, duke optimizuar kohën e vet dhe konsumin e energjisë; 2. Në rast të problemeve, kërkon ndihmë nga kolegët, mentori, menaxhmenti i IAAP, përkrahje të specializuar etj; 3. Dallon përparimet e kolegëve.	- vet-menaxhimi, - bashkëpunimi, - iniciativa, - përgjegjësia, - vetëbesimi, - kreativiteti, - toleranca, - eupatia dhe integriteti dhe - qëndrimi pozitiv.

### **Kushtet e realizimit të funksionit:**

#### **Mjetet e punës dhe mjedisi i punës:**

Mjetet kryesore e mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorive të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës së profesionit.

Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me ane të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi.

#### **Kërkesat e vlerësimit:**

Metoda e kombinuar që përmban verifikimin e njohurive teorike si dhe shkathësive praktike.

Në varësi të vendit ku trajnimi ndodh, dhe / ose mbi njësinë e veçanta të IAAP të kontraktuar, ofruesit të trajnimit mund të kërkojnë të paraqesin dokumente të ndryshme. Për shembull, dokumente që vërtetojnë kompetencat profesionale, etj.

**Metodat e vlerësimit:**

vet-analiza, portfolio, intervista dhe hulumtimi.

**Funksioni 5: Konsultimi/Këshillimi**

Ky funksion ka të bëjë me konsultimet me nxënësit, konsultimet me prindërit dhe konsultimet me bizneset.

Aktivitetet kyçe	Kriteret e Përformancës	Njohuritë e nevojshme për të kryer funksionin	Shkathtësitë	Shkathtësitë kyçe dhe shkathtësitë e shoqëruara me funksionet kyçe
1. Konsultime me nxënësit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Këshillon nxënësin në rast të ndonjë nevoje të veçantë apo problemi në moduln tij / saj, gjithashtu ndërmerr edhe veprime parandaluese;</li> <li>2. Mbështet nxënësit në zhvillimin e shkathtësive të mësimit dhe në arritje të njohurive për moduln përkatës;</li> <li>3. Kryen konsultime dhe bisedon (interviston) në mbështetje të zhvillimit të nxënësve;</li> <li>4. Bashkëpunon me specialistët mbështetës;</li> </ol>	1. Shpjegon mënyrat e mbështetjes se nxënësit në zhvillimin e shkathtësive të mësimit dhe në arritje të njohurive për moduln përkatës;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Këshillon nxënësin në rast të ndonjë nevoje të veçantë apo problemi në moduln tij / saj, gjithashtu ndërmerr edhe veprime parandaluese;</li> <li>2. Mbështet nxënësit në zhvillimin e shkathtësive të mësimit dhe në arritje të njohurive për moduln përkatës;</li> <li>3. Kryen konsultime dhe bisedon (interviston) në mbështetje të zhvillimit të nxënësve;</li> <li>4. Bashkëpunon me specialistët mbështetës;</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
2. Konsultime me prindërit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kryen intervista që lidhen me mbështetjen e zhvillimit të nxënësve, përfshin specialistët për përkrahje nëse është e nevojshme;</li> <li>2. Këshillon prindërit për çështjet që lidhen me</li> </ol>	1. Këshillon prindërit për çështjet që lidhen me aktivitete e të mësuarit, përfshin specialistët për përkrahje nëse është e	1. Kryen intervista që lidhen me mbështetjen e zhvillimit të nxënësve, përfshin specialistët për	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe</li> </ul>

	aktivitete e të mësuarit, përfshin specialistët për përkrahje nëse është e nevojshme.	nevojshme.	përkrahje nëse është e nevojshme; 2. Këshillon prindërit për çështjet që lidhen me aktivitete e të mësuarit, përfshin specialistët për përkrahje nëse është e nevojshme.	integriteti dhe - qëndrimi pozitiv.
3. Konsultime me biznese	1. Kryen intervista që lidhen me mbështetjen e zhvillimit të nxënësve; 2. Këshillohet me bizneset për çështjet që lidhen me aktivitete e të mësuarit.		1. Kryen intervista që lidhen me mbështetjen e zhvillimit të nxënësve; 2. Këshillohet me bizneset për çështjet që lidhen me aktivitete e të mësuarit.	- vet-menaxhimi, - bashkëpunimi, - iniciativa, - përgjegjësia, - vetëbesimi, - kreativiteti, - toleranca, - euptia dhe integriteti dhe - qëndrimi pozitiv.

### **Kushtet e realizimit të funksionit:**

#### **Mjetet e punës dhe mjedisi i punës:**

Mjetet kryesore e mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorive të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës së profesionit.

Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me ane të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi.

#### **Kërkesat e vlerësimit:**

Metoda e kombinuar që përmban verifikimin e njohurive teorike si dhe shkathtësive praktike.

Në varësi të vendit ku trajnimi ndodh, dhe / ose mbi njësinë e veçanta të IAAP të kontraktuara, ofruesit të trajnimit mund të kërkojnë të paraqesin dokumente të ndryshme. Për shembull, dokumente që vërtetojnë kompetencat profesionale, etj.

#### **Metodat e vlerësimit:**

vet-analiza, portfolio, intervista dhe hulumtimi.

**Funksioni 6: Aktivitetet kreative, zhvilluese dhe hulumtuese**

Ky funksion ka të bëjë me zhvillimin dhe planifikimin e procesit mësimor sipas fushës profesionale, hartimin dhe përshtatjen e materialeve mësimore për nxënës.

Aktivitetet kyçe	Kriteret e Përformancës	Njohuritë e nevojshme për të kryer funksionin	Shkathtësitë	Shkathtësitë kyçe dhe shkathtësitë e shoqëruara me funksionet kyçe
1. Zhvillimi dhe planifikimi i procesit mësimor sipas fushës profesionale,	<ol style="list-style-type: none"> <li>Merr pjesë në hartimin e dokumenteve dhe planeve zhvillimore të IAAP;</li> <li>Merr pjesë në punën e shoqatave dhe grupeve të ekspertëve të fushës; ofron të dhëna dhe informata kthyesë për draftet, propozimet, planet zhvillimore etj;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Shpjegon procedurën e hartimit të dokumenteve dhe planeve zhvillimore të IAAP;</li> <li>Sqaron të dhëna dhe informata kthyesë për draftet, propozimet, planet zhvillimore;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Merr pjesë në hartimin e dokumenteve dhe planeve zhvillimore të IAAP;</li> <li>Merr pjesë në punën e shoqatave dhe grupeve të ekspertëve të fushës;</li> <li>Ofron të dhëna dhe informata kthyesë për draftet, propozimet, planet zhvillimore etj;</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>
2. Hartimi dhe përshtatja e materialeve mësimore për nxënës.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Evidenton lëshimet në materiale mësimore dhe bën propozime të menaxhmenti i IAAP për përshtatjen dhe hartimin e materialeve mësimore;</li> <li>përshtat materialet mësimore sipas udhëzimeve, duke bazuar në nevojat e nxënësve.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Shpjegon lëshimet në materiale mësimore dhe bën propozime të menaxhmenti i IAAP për përshtatjen dhe hartimin e materialeve mësimore;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Evidenton lëshimet në materiale mësimore dhe bën propozime të menaxhmenti i IAAP për përshtatjen dhe hartimin e materialeve mësimore;</li> <li>Përshtat materialet mësimore sipas udhëzimeve, duke bazuar në nevojat e nxënësve.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vet-menaxhimi,</li> <li>- bashkëpunimi,</li> <li>- iniciativa,</li> <li>- përgjegjësia,</li> <li>- vetëbesimi,</li> <li>- kreativiteti,</li> <li>- toleranca,</li> <li>- eupatia dhe integriteti dhe</li> <li>- qëndrimi pozitiv.</li> </ul>



**Kushtet e realizimit të funksionit:**

**Mjetet e punës dhe mjedisi i punës :**

Mjetet kryesore e mësimdhënësit janë materialet mësimore, pajisjet, veglat dhe makinat e laboratorëve dhe punëtorive të IAAP, përfshirë edhe dërrasën e zeze, veglat e TIK, programet dhe veglat speciale dhe materialet sipas fushës së profesionit.

Kushtet e punës mund të rregullohen në mënyrë plotësuese me anë të masave organizative dhe rregullative të IAAP dhe dokumenteve tjera normative që janë në fuqi.

**Kërkesat e vlerësimit:**

Metoda e kombinuar që përmban verifikimin e njohurive teorike si dhe shkathtësive praktike.

Në varësi të vendit ku trajnimi ndodh, dhe / ose mbi njësinë e veçanta të IAAP të kontraktuara, ofruesit të trajnimit mund të kërkohet të paraqesin dokumente të ndryshme. Për shembull, dokumente që vërtetojnë kompetencat profesionale, etj.

**Metodat e vlerësimit:**

vet-analiza, portfolio, intervista dhe hulumtimi.